

PATVIRTINTA
Jonavos politechnikos mokyklos
direktoriaus 2025 m. spalio 2 d.
įsakymu Nr. V1-75

**JONAVOS POLITECHNIKOS MOKYKLOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMOSI TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jonavos politechnikos mokyklos (toliau – Įstaiga) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimosi tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos).

2. Aprašo tikslas – užtikrinti saugią ir ugdymui palankią mokymo(si) aplinką, skatinti atsakingą ir sąmoningą technologijų naudojimą, mažinti neigiamą skaitmeninių technologijų poveikį mokinių fizinei ir psichinei sveikatai.

3. Apraše įrenginiais laikomi asmeniniai mobilieji telefonai, planšetės, laikrodžiai su ryšio funkcijomis bei kita mokiniui priklausanti įranga, naudojama komunikacijai, naršymui internete, fotografavimui, filmavimui ar kitoms veikloms (toliau – Įrenginiai), nesusijusioms su ugdymo(si) procesu.

**II SKYRIUS
ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO RIBOJIMAI IR IŠIMTYS**

4. Mokiniai, atvykę į Įstaigą, privalo laikyti įrenginius kuprinėse arba krepšiuose, nebent mokytojas nurodo kitaip. Įrenginiai turi būti išjungti arba nustatyti į begarsį režimą.

5. Įrenginius galima naudoti tik šiais atvejais:

5.1. pamokos ar kitos ugdomosios veiklos metu, kai to paprašo mokytojas ir / ar švietimo pagalbos specialistas;

5.2. jei mokiniui dėl sveikatos būklės reikalinga naudotis įrenginiu (pateikus tėvų (rūpintojų) ar gydytojo informaciją);

5.3. susidarius nenumatytoms situacijoms, kai būtina nedelsiant susisiekti su tėvais (rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

III SKYRIUS APRAŠO ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

6. Mokslo metų pradžioje klasių/ grupių vadovai su šiuo Aprašu supažindina mokinius pasirašytinai.

7. Klasių / grupių vadovai mokinių tėvus (rūpintojus) su mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimosi tvarka supažindina e. dienyno ir/ ar kitais būdais.

8. Tvarkos laikymosi priežiūrą vykdo mokytojai, klasių/ grupių vadovai ir Įstaigos administracija.

9. Įstaigos taryba (savivaldos institucija) ir Mokinių taryba gali teikti pasiūlymus dėl Aprašo atnaujinimo ar pakeitimų.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR PASEKMĖS

10. Jei mokinys nesilaiko šios tvarkos:

10.1. pirmą kartą – pastaba - mokytojas žodžiu įspėja mokinį;

10.2. pakartotinai – Įrenginys gali būti paimamas iki pamokų ar ugdomosios veiklos pabaigos;

11. Jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo metu naudojamą telefoną, mokytojas gali kviestis švietimo pagalbos specialistus ir/ ar Įstaigos administraciją. Fiksuojamas mokinio elgesio ir vidaus tvarkos taisyklių pažeidimų protokolas, informuojami mokinio tėvai (rūpintojai).

12. Nuolat pažeidžiant taisykles – Įrenginys gražinamas tik tėvams (rūpintojams).

13. Dėl Įstaigos taisyklių nesilaikymo, mokinio elgesys aptariamas Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdyje, dalyvaujant tėvams (rūpintojams).

14. Įstaiga gali organizuoti individualias konsultacijas mokiniams ir tėvams (rūpintojams) dėl atsakingo Įrenginių naudojimo(si) Įstaigoje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Šis Aprašas įsigalioja nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. ir galioja iki jo pakeitimo ir/ ar panaikinimo.

16. Už Aprašo vykdymo priežiūrą atsakingas Įstaigos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

17. „Jonavos politechnikos mokyklos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimosi tvarkos aprašas“ skelbiamas Įstaigos interneto svetainėje adresu www.jpm.lt

18. Aprašas įsigalioja patvirtinus Įstaigos direktoriaus įsakymu.
